

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA I LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT DE GIRONA: INNOVACIÓ I FORMACIÓ, PER A LA REALITZACIÓ D'UN CURS DE FORMACIÓ

Barcelona, 5 de novembre de 2004

REUNITS

D'una banda l'Il.lm. Sr. Manuel Bustos Garrido, president de la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), amb CIF G-08797771, amb seu a la Via Laietana, 33, 6è, de Barcelona, que actua en nom i representació d'aquesta i,

De l'altra, el Sr. Joan Saurina i Canals, director general de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (FUdGIF), amb domicili a la plaça Jordi de Sant Jordi, 1, de Girona, i CIF G-17378080, que actua en nom i representació d'aquesta Fundació.

EXPOSEN

- I. Que ambdues institucions tenen interès a concretar la seva col·laboració per al curs 2003-2004.
- II. Que les dues institucions signants d'aquest conveni estan interessades en promoure iniciatives adreçades a la formació del personal depenent de les administracions locals, particularment aquelles iniciatives que tenen per objectiu garantir un nivell de coneixement que habiliti el personal per a l'ingrés, promoció o mobilitat dels treballadors de les administracions locals.
- III. Que, per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se la capacitat legal necessària, formalitzen aquest conveni, que es regirà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. ACTIVITAT PREVISTA

La FUDGIF promourà per encàrrec de la FMC la realització d'un curs específic de formació per als treballadors locals sobre la "Planificació i control de les compres a l'Administració local". El curs s'adreça a tècnics municipals.

SEGONA. REALITZACIÓ DEL CURS

Aquest curs el realitzarà directament la FUDGIF, tot i que la FMC es reserva el dret de seleccionar el personal de les administracions locals que hagi de seguir el curs.

TERCERA. COST D'EXECUCIÓ

La FMC contribuirà als costos d'aquest curs amb la quantitat de 5.425,00 € (cinc mil quatre-cents vint-i-cinc) euros, provinents dels fons a aquests efectes de l'AFCAP. La meitat de l'esmentada quantitat es farà efectiva a la signatura d'aquest conveni i l'altra meitat quan hagi finalitzat el curs.

QUARTA. RESPONSABILITATS DE LA FUNDACIÓ

Per al desplegament del programa d'activitats objecte d'aquest conveni, la FUDGIF es compromet a:

Assumir la direcció científica i acadèmica, i específicament:

- El seguiment i la valoració del desenvolupament del programa.
- La gestió per al reconeixement de la validesa acadèmica dels cursos programats.
- L'elaboració d'un informe d'avaluació.
- L'expedició de certificat d'assistència o aprofitament del curs on figurarà la organització del curs per part de la FUDGIF i de la Federació de Municipis de Catalunya.
- Que el curs s'ha organitzat en el marc de l'Acord de formació contínua de les administracions públiques AFCAP.
- El pagament del professorat que imparteix les classes.
- Justificar a l'FMC les despeses derivades del curs mitjançant una factura en la que es detallin, com a mínim, les despeses de formadors, mitjans materials i didàctics, desplaçaments i allotjaments, lloguers, a la qual s'annexaran les factures de serveis externs que s'hagin utilitzat.

CINQUENA. COL·LABORACIÓ ENTRE AMB DUES ENTITATS

Les relacions acadèmiques entre la FUDGIF i la FMC es regiran pel reglament d'estudis i títols propis de la Universitat de Girona i per la normativa acadèmica relacionada amb els estudis de postgrau.

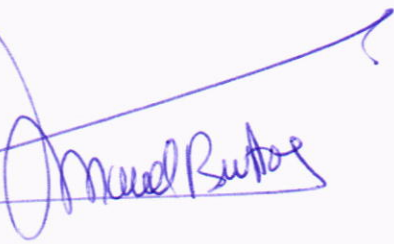
SISENA. PUBLICITAT

L'FMC podrà esmentar la col·laboració de la FUDGIF en la preparació d'aquest curs i podrà incorporar la imatge corporativa de la FUDGIF en els seus materials de difusió i accions publicitàries relatives a l'activitat objecte d'aquest conveni.


SETENA. COMISSIÓ MIXTA

En el cas que sorgeixin dubtes en la interpretació d'aquest conveni o qüestions referides a la seva aplicació que no puguin ser resoltes mitjançant aquesta coordinació tècnica, es crearà una Comissió Mixta, integrada per dos representants de cadascuna de les entitats abans esmentades, per a la seva resolució.

I en prova de conformitat, les parts signen i rubriquen el present conveni per duplicat, en la data i el lloc esmentats a l'encapçalament.



Manuel Bustos Garrido
President de l'FMC



Joan Saurina i Canals
Director general de la FUDGIF

Inscripcions

El termini d'inscripció finalitza el dia 28 d'octubre de 2004. La inscripció és gratuïta. El nombre de places és limitat a 30.

Per a la selecció de les inscripcions es tindrà en compte la cobertura territorial, afavorint la participació del màxim nombre d'ajuntaments possible i l'ordre de recepció d'aquestes. Per formalitzar la inscripció cal trametre la butlleta adjunta a la Federació de Municipis de Catalunya. A l'atenció de Laura Gálvez. Via Laietana, 33, 6è, 1a. 08003 Barcelona. Tel. 93 310 44 04. Fax 93 310 71 03; o bé per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació: www.fmcnet.org/formacio.php

Horari

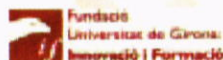
Dijous 4 de novembre de 10.00 a 15.00 hores
Dijous 11 de novembre de 10.00 a 15.00 hores
Dijous 18 de novembre de 10.00 a 14.00 hores
La durada total del curs és de 14 hores.

Certificat

Es lliurarà un certificat d'assistència a les persones que l'acreditin en un 80 % de les hores lectives.

Lloc de celebració

Institut Català de Tecnologia
Ciutat de Granada, 131.
08011 Barcelona



Disseny gràfic: Loni Geest

CURS SOBRE PLANIFICACIÓ I CONTROL DE LES COMPRES A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

BARCELONA

4, 11 i 18 de novembre de 2004

Organitza

Federació de Municipis de Catalunya

Col·labora

Fundació Universitat de Girona

PROGRAMA

Objectius

L'optimització i la planificació estratègica dels processos de compres són un factor clau per a l'èxit de l'Administració pública. Per aconseguir aquest objectiu, s'han de tractar les operacions de compra des d'una òptica estratègica i amb un element d'avantatge competitiu.

Les sessions que aquí es presenten fan un recorregut pels diferents aspectes relacionats amb l'àrea de compres, amb l'objectiu d'analitzar i avaluar les tècniques que, aplicades a aquesta àrea, permetin obtenir un major rendiment i eficàcia de les mateixes.

Al finalitzar les sessions el participant serà capaç de:

- Identificar i avaluar les tècniques actuals del processos de compra
- Aplicar les tècniques que millor s'adapten a la seva Unitat / Administració
- Millorar la productivitat de l'empresa
- Planificar i controlar les compres

Metodologia

Les sessions són de caire pràctic i aplicable, i estan enfocades a la realització d'exercicis i casos reals que permetin als participants un aprenentatge eficaç i orientat a la consecució de resultats d'aplicació immediata al mateix lloc de treball.

Destinataris

Les sessions van dirigides a professionals que participin en el procés de compres de l'Administració.

■ Tècniques de planificació i control de compres

Estratègies d'operacions
El pressupost
Tipus de compres:
Material Fungible
Material d'inversió
El catàleg de productes; Recursos i materials
Departaments / Unitats de compres

■ Planificació del procés productiu de compres

Tipus d'adjudicació:
Directa, Concurs, Subhasta.
El marc normatiu en la seqüenciació d'operacions:
Llei Procediment administratiu
Llei de Contractes de l'Estat
Planificació de les compres

■ Estructura productiva, seguiment i control

Estructures productives
Ratios de seguiment
Control i seguiment del producte

■ El factor humà en el procés de compra

Models i estils de lideratge
Versatilitat i estratègies
Tècniques de negociació

Docent

Antoni Puig-Pey, doctor en Enginyeria Industrial